

INFORMACJE O REKRUTACJI DO KLAS PIERWSZYCH
XXX LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO
IM. ŚW. BRATA ALBERTA - ADAMA CHMIEŁOWSKIEGO W KRAKOWIE
W ROKU SZKOLNYM 2024/2025

Opracowany na podstawie:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo Oświatowe tekst ujednoczony z dn. 12 maja 2023 r. (Dz. U. z 2023 r. poz 900, 1672 i 2005).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. z 2019 r., poz. 1737) oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 roku w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów.
3. ZARZĄDZENIE NR 4/24 MAŁOPOLSKIEGO KURATORA OŚWIATY z dnia 30 stycznia 2024 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy - Prawo oświatowe i na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych, na terenie województwa małopolskiego na rok szkolny 2024/2025.
4. Statut Szkoły.

I.

1. O przyjęcie do klasy pierwszej liceum mogą ubiegać się kandydaci, którzy posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzane jest z wykorzystaniem systemu informatycznego Omikron, do którego dostęp będzie możliwy **od 13 maja 2024 roku**. Kandydat może wybrać dowolną liczbę szkół, a w nich dowolną liczbę oddziałów.
2. Kandydaci posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego mogą ubiegać się w postępowaniu rekrutacyjnym o przyjęcie do klasy pierwszej ogólnodostępnej lub integracyjnej, na tzw. miejsca ogólnodostępne. Jednak będą oni objęci kształceniem specjalnym dopiero jeśli na wniosek rodziców organ prowadzący zapewni im w tej klasie kształcenie. Kandydatom z ww. orzeczeniem zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Kraków kształcenie w oddziale integracyjnym zapewnia organ prowadzący szkołę, co odbywa się w formie skierowania wydanego przez Wydział Edukacji UMK w miarę wolnych miejsc. Obowiązek zapewnienia odpowiedniej formy kształcenia dla kandydat posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ciąży na staroście powiatu właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata). W celu skierowania ucznia do oddziału integracyjnego rodzice (opiekunowie prawni) powinni złożyć do Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Krakowa (ul. Stachowicza 18) odpowiedni wniosek oraz dołączyć do niego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego. Decyzję o przyjęciu kandydatów z niepełnosprawnością podejmuje Dyrektor szkoły po uzyskaniu zgody

organu prowadzącego. Skierowanie będzie wydane po konsultacjach dyrektora szkoły z pracownikiem Wydziału Edukacji. W wyniku postępowania rekrutacyjnego do klasy integracyjnej może być przyjętych maksymalnie 5 uczniów z niepełnosprawnością.

3. Kandydaci do klas taneczno-teatralnych po złożeniu wniosku z wykorzystaniem systemu informatycznego Omikron przystępują do sprawdzianu predyspozycji.
4. W celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy pierwszej liceum Dyrektor Szkoły powołuje szkolną komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną.
5. Dyrektor wyznacza przewodniczącego szkolnej komisji rekrutacyjno-kwalifikacyjnej i wyznacza zadania jej członkom oraz rozpatruje odwołania od rozstrzygnięć szkolnej komisji rekrutacyjno-kwalifikacyjnej.

II.

Do zadań szkolnej komisji rekrutacyjno-kwalifikacyjnej należy w szczególności:

- 1) podanie do wiadomości kandydatom informacji o warunkach rekrutacji, z uwzględnieniem kryteriów przyjęć,
- 2) zapewnienie warunków umożliwiających przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji dla kandydatów do klasy taneczno - teatralnej,
- 3) sporządzenie listy kandydatów zawierającej imiona i nazwiska kandydatów, którzy przystąpili do sprawdzianu predyspozycji,
- 4) sporządzenie informacji o uzyskanych przez poszczególnych kandydatów wynikach sprawdzianu predyspozycji i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów do klasy taneczno - teatralnej, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji,
- 5) sporządzenie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego,
- 6) sporządzenie listy kandydatów zawierającej imiona i nazwiska kandydatów, w przypadku których zweryfikowano wniosek i spełnianie warunków oraz kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym lub uzupełniającym,
- 7) sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych, przyjętych i nieprzyjętych oraz podanie jej do publicznej wiadomości,
- 8) przeprowadzanie rozmów kwalifikacyjnych z kandydatami i rodzicami kandydatów z niepełnosprawnościami (posiadającymi orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego) do klas integracyjnych oraz ustalenie listy uczniów według kryteriów podanych w regulaminie rekrutacji.
- 9) sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.

III.

Dyrektor Szkoły przed rozpoczęciem rekrutacji ogłasza komunikat, w którym zawarte są informacje dotyczące:

- 1) liczby oddziałów klas pierwszych, do których prowadzi się rekrutację,
- 2) nauczanych języków obcych,
- 3) zajęć edukacyjnych realizowanych w zakresie rozszerzonym,
- 4) zajęć dodatkowych.

IV.

1. W przypadku większej liczby kandydatów do liceum niż liczba wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - a) wyniki egzaminu ósmoklasisty,
 - b) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego, matematyki i języka angielskiego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez Dyrektora szkoły, jako branego pod uwagę podczas postępowania rekrutacyjnego do danej klasy,
 - c) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
 - d) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej: uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych,
 - e) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.
2. Szczegółowe zasady przeliczania punktów określają odrębne przepisy.
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi. ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia. potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła dysponuje wolnymi miejscami na trzecim etapie rekrutacji są brane pod uwagę łącznie kryteria (kryteria mają jednakową wartość):
 - wielodzietność rodziny kandydata,
 - niepełnosprawność kandydata,
 - niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,

- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

V.

WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wniosek o przyjęcie do szkoły podpisany co najmniej przez jednego rodzica/opiekuna prawnego + dokumenty poświadczające spełnienie kryteriów dodatkowych.
2. Poświadczona kopia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej.
3. Poświadczona kopia zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty.
4. W przypadku kandydatów z niepełnosprawnościami kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną.
5. Zaświadczenie/zaświadczenia o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty konkursów.
6. Opinia z publicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ze względu na stan zdrowia.
7. Kandydaci mający status cudzoziemca powinni dostarczyć dokumenty potwierdzające posiadanie prawa do opieki medycznej i lekarskiej w razie wypadku lub nagłego zachorowania oraz akt notarialny potwierdzający wskazanie opiekuna prawnego dla ucznia w czasie roku szkolnego,

Dodatkowo po zakwalifikowaniu się do szkoły należy złożyć:

1. Oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty - potwierdzenie woli przyjęcia do szkoły.
2. Oryginał orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego kandydata z niepełnosprawnością oraz skierowanie do klasy integracyjnej.
3. W przypadku ubiegania się o przyjęcie do klasy taneczno-teatralnej zaświadczenie lekarza medycyny sportu o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w intensywnych zajęciach tanecznych do dn. 1 września.
4. Inne dokumenty wskazane przez komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną np. dwa zdjęcia do legitymacji opisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem oraz datą urodzenia kandydata, kartę zdrowia, opinię psychologiczną itp.

VI.

OFERTA EDUKACYJNA W XXX LO W ROKU SZKOLNYM 2024/2025

1. Klasa taneczno-teatralna
2. Klasa turystyczno-językowa
3. Klasa ogólna z elementami zdrowia (klasa integracyjna)
4. Klasa humanistyczna z elementami psychologii (klasa integracyjna)

KLASA TANECZNO - TEATRALNA

Przedmioty punktowane przy rekrutacji:

- język polski
- matematyka
- język angielski
- biologia

Przedmioty rozszerzone :

- język polski
- język angielski
- biologia

Drugi język obcy do wyboru: język niemiecki lub język francuski.

Klasa realizuje program nauczania tańca w ramach obowiązkowych zajęć i cyklu kształcenia: techniki taneczne, taniec klasyczny, taniec współczesny, wiedza o tańcu i historia tańca, choreografia tańca współczesnego oraz zajęcia aktorskie.

1. Warunkiem przyjęcia do klasy taneczno - teatralnej jest otrzymanie pozytywnej oceny ze sprawdzianu predyspozycji.
2. Warunkiem przystąpienia do sprawdzianu predyspozycji jest złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej z wykorzystaniem systemu informatycznego Omikron (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/opiekuna prawnego) oraz dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym w terminach podanych w rozdziale VII.

3. Sprawdzian predyspozycji odbędzie się w dniach **8 i 15 czerwca 2024 r.** (jeden termin do wyboru przez kandydata), o szczegółach uczestnicy zostaną poinformowani mailowo na adres rodzica/opiekuna prawnego podany we wniosku złożonym z wykorzystaniem systemu informatycznego OMIKRON.
4. Terminy sprawdzianu predyspozycji ogłaszane są na stronie szkoły lub wysyłane na adres mailowy rodzica/opiekuna prawnego podany we wniosku złożonym z wykorzystaniem systemu OMIKRON.
5. **W dniu 19 czerwca** szkolna komisja rekrutacyjno - kwalifikacyjna podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji do klasy taneczno - teatralnej oraz wysyła informację na adres mailowy rodzica/opiekuna prawnego podany we wniosku złożonym z wykorzystaniem systemu OMIKRON.
6. W przypadku dużej liczby kandydatów komisja może utworzyć listę rezerwową.
7. W przypadku wolnych miejsc odbywa się rekrutacja uzupełniająca zgodnie z terminami podanymi w rozdziale VII regulaminu.
8. Komisja oceniająca złożona jest z członków Rady Pedagogicznej XXX Liceum Ogólnokształcącego w Krakowie.- członkowie rady oceniającej powinni być członkami komisji rekrutacyjnej
9. Sprawdzian predyspozycji składa się z następujących etapów tj.:

Etap I – przedstawienie się oraz wykonanie krótkiej etiudy tanecznej (ruchowej) o czasie trwania około 1:00 -1:30, do dowolnej muzyki i w dowolnej choreografii.

Etap II – prezentacja przygotowanego fragmentu tekstu mówionego oraz odpowiedzi na pytania zadawane przez Komisję. Tekst powinien być fragmentem prozy współczesnej (napisanym po 1945 r.), mówionym z pamięci w języku polskim i nie powinien zawierać wulgaryzmów, objętość do pół strony tekstu.
10. Uczestnicy biorą udział w sprawdzianie predyspozycji na własną odpowiedzialność. Prawidłowe przygotowanie i rozgrzanie się leży w gestii uczestników sprawdzianu.
11. Podczas sprawdzianu predyspozycji wymagany jest strój taneczny/sportowy, przylegający do ciała, tak, aby były widoczne ruchy wszystkich stawów, włosy spięte, bez nakrycia głowy.
12. Na sprawdzian predyspozycji na terenie Szkoły uczestnik zobowiązany jest przynieść niezbędną muzykę na pendrive zapisaną w formacie mp3 lub na telefonie z wyjściem na wtyczkę mini-jack. Sprawdzian odbywa się na sali z podłogą baletową. Szkoła zapewnia sprzęt do nagłośnienia oraz garderobę do zmiany stroju. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w garderobie.

KLASA TURYSTYCZNO-JĘZYKOWA

Przedmioty punktowane przy rekrutacji:

- język polski
- matematyka
- język angielski
- geografia

Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym:

- język polski
- język angielski
- geografia

Drugi język obcy do wyboru: język niemiecki lub język francuski.

Zajęcia programowe obejmują:

- doskonalenie języka angielskiego, ale także do wyboru: j.niemieckiego i j.francuskiego,
- udział w obozach językowych np. Euroweek,
- wyjazdy krajoznawcze, w tym zagraniczne,
- wymianę kulturową młodzieży głównie z Francji i Niemiec – wyjazdy, spotkania z młodzieżą zagraniczną przyjeżdżającą do Krakowa,
- prowadzenie korespondencji z rówieśnikami w języku obcym,
- turystykę kwalifikowaną: wyjazdy narciarskie, wycieczki rowerowe, piesze wędrówki górskie,
- zwiedzanie Krakowa,
- warsztaty poświęcone kompetencjom przewodnika i pilota wycieczek,
- uczestnictwo w imprezach kulturalnych o charakterze cyklicznym i okolicznościowym / wystawy/ wernisaże, targi turystyczne, spotkania autorskie,
- tworzenie dokumentacji fotograficznej, organizowanie wystaw fotograficznych.

Profil turystyczno-językowy klasy umożliwi uczniom wszechstronne przygotowanie do podjęcia dalszego kształcenia w zawodach takich jak: **organizator turystyki i rekreacji, przewodnik lub pilot wycieczek, lektor czy tłumacz języków obcych.**

KLASA OGÓLNA Z PROMOCJĄ ZDROWIA (KLASA INTEGRACYJNA)

Przedmioty punktowane przy rekrutacji:

- język polski
- matematyka
- język angielski
- biologia

Przedmioty rozszerzone :

- język polski
- język angielski
- biologia

Dodatkowy przedmiot obowiązkowy: promocja zdrowia.

1. O przyjęcie do klasy integracyjnej w liceum mogą ubiegać się kandydaci z niepełnosprawnością, którzy posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym w publicznej poradni specjalistycznej.
2. Liczba uczniów w oddziale integracyjnym nie może przekroczyć 20, w tym maksymalnie 5 uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, maksymalnie 15 miejsc ogólnodostępnych.
3. Decyzję o przyjęciu kandydatów z niepełnosprawnością podejmuje Dyrektor szkoły po uzyskaniu zgody Wydziału Edukacji. Dyrektor podejmuje decyzje na podstawie orzeczenia, rozmowy z kandydatem i rodzicem/opiekunem prawnym, analizy złożonej dokumentacji ze szczególnym uwzględnieniem zaleceń zespołu orzekającego oraz specyfiki funkcjonowania kandydata wynikającej z określonego rodzaju niepełnosprawności.
4. Ze względu na przystosowanie budynku szkoły do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową oraz zatrudnionych specjalistów pierwszeństwo mają kandydaci:
 - z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją,
 - autyzmem, w tym zespołem Aspergera,
 - słabosłyszący;
5. Kandydaci, którzy w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego mają zapis o wskazaniu najlepszej formy kształcenia “szkoła z oddziałami integracyjnymi” przyjmowani są w pierwszej kolejności.
6. Rodzice kandydatów z niepełnosprawnością, którzy zostaną zakwalifikowani do klasy integracyjnej zwracają się do Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Krakowa po stosowane

skierowanie. Wniosek powinien zostać złożony w Urzędzie Miasta Krakowa, na Dzienniku Podawczym Wydziału Edukacji, ul. Stachowicza 18. Do wniosku należy dołączyć orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

7. Uczniów zamieszkujących na terenie Gminy Miejskiej Kraków do odpowiedniej szkoły kieruje Wydział Edukacji Urzędu Miasta Krakowa. Uczniom zamieszkałym poza Gminą Miejską Kraków skierowanie wydaje również Wydział Edukacji UMK, w miarę wolnych miejsc (pierwszeństwo mają osoby zamieszkujące w Krakowie).
8. Uczniowie bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego przyjmowani są do klasy integracyjnej na zasadach ogólnych.

KLASA HUMANISTYCZNA Z ELEMENTAMI PSYCHOLOGII

(KLASA INTEGRACYJNA)

Przedmioty punktowane przy rekrutacji:

- język polski
- matematyka
- język angielski
- historia

Przedmioty rozszerzone :

- język polski
- język angielski
- biologia

Dodatkowy przedmiot obowiązkowy: psychologia społeczna z pedagogiką.

1. O przyjęcie do klasy integracyjnej w liceum mogą ubiegać się kandydaci z niepełnosprawnością, którzy posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym w publicznej poradni specjalistycznej.
2. Liczba uczniów w oddziale integracyjnym nie może przekroczyć 20, w tym maksymalnie 5 uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, maksymalnie 15 miejsc ogólnodostępnych.
3. Decyzję o przyjęciu kandydatów z niepełnosprawnością podejmuje Dyrektor szkoły po uzyskaniu zgody Wydziału Edukacji. Dyrektor podejmuje decyzje na podstawie orzeczenia, rozmowy z

kandydatem i rodzicem/opiekunem prawnym, analizy złożonej dokumentacji ze szczególnym uwzględnieniem zaleceń zespołu orzekającego oraz specyfiki funkcjonowania kandydata wynikającej z określonego rodzaju niepełnosprawności.

4. Ze względu na przystosowanie budynku szkoły do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową oraz zatrudnionych specjalistów pierwszeństwo mają kandydaci:
 - z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją,
 - autyzmem, w tym zespołem Aspergera,
 - słabosłyszący;
5. Kandydaci, którzy w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego mają zapis o wskazaniu najlepszej formy kształcenia “szkoła z oddziałami integracyjnymi” przyjmowani są w pierwszej kolejności.
6. Rodzice kandydatów z niepełnosprawnością, którzy zostaną zakwalifikowani do klasy integracyjnej zwracają się do Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Krakowa po stosowane skierowanie. Wniosek powinien zostać złożony w Urzędzie Miasta Krakowa, na Dzienniku Podawczym Wydziału Edukacji, ul. Stachowicza 18. Do wniosku należy dołączyć orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.
7. Uczniów zamieszkujących na terenie Gminy Miejskiej Kraków do odpowiedniej szkoły kieruje Wydział Edukacji Urzędu Miasta Krakowa. Uczniom zamieszkałym poza Gminą Miejską Kraków skierowanie wydaje również Wydział Edukacji UMK, w miarę wolnych miejsc (pierwszeństwo mają osoby zamieszkujące w Krakowie).
8. Uczniowie bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego przyjmowani są do klasy integracyjnej na zasadach ogólnych.

VII.

Terminy postępowania rekrutacyjnego:

od 13 maja do 4 lipca 2024 roku

- *złożenie wniosku (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/opiekuna prawnego) o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.*

od 13 maja do 27 maja 2024

- *złożenie wniosku (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/opiekuna prawnego) o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, w której dla kandydatów przeprowadza się sprawdzian predyspozycji (klasa taneczno - teatralna) wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.*

od 13 maja do 27 maja 2024 roku

- *złożenie wniosku (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/opiekuna prawnego) o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej w której dla kandydatów przeprowadza się sprawdzian predyspozycji wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.*

8 i 15 czerwca 2024 roku

- *sprawdzian predyspozycji do klasy taneczno - teatralnej*

19 czerwca 2024 roku

- *podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji do klasy taneczno - teatralnej.*

od 21 czerwca do 4 lipca 2024 roku

- *uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty.*

do 9 lipca 2024 roku

- *weryfikacja przez szkolną komisję rekrutacyjno - kwalifikacyjną wniosków kandydatów i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków poświadczonych w oświadczeniach lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.*

11 lipca 2024 roku do godz. 12.00

- *podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.*

od 11 lipca 2024 roku do 15 lipca 2024 roku

- *potwierdzenie woli przyjęcia do szkoły, do której kandydat został zakwalifikowany w postaci przedłożenia:*
 - *oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,*
 - *oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone wcześniej w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły.*

16 lipca 2024 roku do godz. 12.00

- *podanie do publicznej wiadomości przez szkolną komisję rekrutacyjno - kwalifikacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.*

Procedura odwoławcza:

do 19 lipca 2024 roku

- *rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do szkolnej komisji rekrutacyjno-kwalifikacyjnej z wnioskiem o sporządzenie odmowy przyjęcia kandydata do szkoły,*
- *szkolna komisja rekrutacyjno-kwalifikacyjna sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia w terminie 3 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia,*
- *rodzic kandydata lub pełnoletni kandydat może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia szkolnej komisji rekrutacyjno-kwalifikacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia,*
- *rozpatrzenie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia szkolnej komisji rekrutacyjno-kwalifikacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania.*

Terminy postępowania uzupełniającego:

od 17 lipca do 24 lipca 2024 roku

- *złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.*

od 17 lipca do 18 lipca 2024 roku

- *złożenie wniosku (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/opiekuna prawnego) o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej w której dla kandydatów przeprowadza się sprawdzian predyspozycji wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.*

od 19 lipca do 22 lipca 2024 roku

- *sprawdzian predyspozycji do klas taneczno - teatralnych.*

do 23 lipca 2024 roku

- *podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik w sprawdzianie predyspozycji do klasy taneczno-teatralnej.*

do 29 lipca 2024 roku

- *weryfikacja przez szkolną komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną wniosków kandydatów i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków poświadczonych w oświadczeniach lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.*

30 lipca 2024 roku do godz. 12.00

- *podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.*

od 30 lipca do 1 sierpnia 2024 roku do godz. 15.00

- *potwierdzenie woli przyjęcia do szkoły, do której kandydat został zakwalifikowany w postaci przedłożenia:*
 - *oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,*
 - *oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone wcześniej w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły.*

2 sierpnia 2024 roku do godz. 12.00

- *podanie do publicznej wiadomości przez szkolną komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.*

Procedura odwoławcza w postępowaniu uzupełniającym

do 7 sierpnia 2024 roku

- *rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do szkolnej komisji rekrutacyjno-kwalifikacyjnej z wnioskiem o sporządzenie odmowy przyjęcia kandydata do szkoły,*
- *szkolna komisja rekrutacyjno-kwalifikacyjna sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia w terminie 3 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia,*

- *rodzic kandydata lub pełnoletni kandydat może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia szkolnej komisji rekrutacyjno-kwalifikacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia,*
- *rozpatrzenie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia szkolnej komisji rekrutacyjno-kwalifikacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania.*

Zasady przyjmowania uczniów z Ukrainy do polskich szkół

Uczniowie z Ukrainy w wieku obowiązku szkolnego i obowiązku nauki (7-18 lat) są przyjmowani do szkół publicznych oraz obejmowani opieką, a także nauczaniem na warunkach dotyczących obywateli polskich. Przyjęcie do szkoły jest możliwe w ciągu całego roku szkolnego, a ustalenie klasy, w której kontynuowana jest nauka, odbywa się na podstawie sumy ukończonych lat nauki szkolnej za granicą.

Przyjmowanie uczniów przybywających z zagranicy jest uregulowane na poziomie ustawowym. W procesie tym nie ma znaczenia prawna podstawa pobytu ucznia na terenie Polski.