

Regulamin działania Rzecznika Praw Ucznia w XXX LO w Krakowie

§ 1.

W szkole działa Rzecznik Praw Ucznia, zwany dalej Rzecznikiem.

§ 2.

Celem działalności Rzecznika Praw Ucznia jest dbanie o przestrzeganie praw uczniów w szkole, a także promowanie wiedzy o tych prawach wśród społeczności szkolnej.

§ 3.

Zadaniami Rzecznika są:

- 1) Przyjmowanie zgłoszeń dotyczących naruszeń praw uczniów;
- 2) Wspieranie uczniów w rozwiązywaniu konfliktów na linii: uczeń – uczeń, uczeń – nauczyciel, uczeń – inny pracownik szkoły;
- 3) Prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych związanych z prawami ucznia;
- 4) Podejmowanie działań interwencyjnych z zachowaniem zasady poufności i poszanowania godności osób zaangażowanych;

§ 4.

1. Uczeń może zgłosić się do Rzecznika w szczególności:
 - 1) osobiście,
 - 2) pisemnie,
 - 3) za pośrednictwem poczty elektronicznej,
 - 4) poprzez skrzynkę zaufania.
2. Rzecznik nie podejmuje działań bez wiedzy i zgody osoby zgłaszającej. W sytuacji, gdy Rzecznik uzna, iż konieczne jest ujawnienie danych osoby zgłaszającej, zwraca się do osoby zgłaszającej z prośbą do osoby zgłaszającej z prośbą o udzielenie zgody na ujawnienie danych.
3. W przypadku, gdy zgłoszona sprawa wykracza poza kompetencje Rzecznika, może on – za zgodą osoby zgłaszającej – skierować sprawę do Dyrektora szkoły, pedagoga, psychologa, Krakowskiego Rzecznika Uczniów i Dialogu Szkolnego lub do Kuratorium Oświaty.

§ 5.

Rzecznik w zakresie realizacji swoich zadań współpracuje z Dyrektorem szkoły, Samorządem Uczniowskim, nauczycielami oraz Krakowskim Rzecznikiem Uczniów i Dialogu Szkolnego.

§ 6.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Dyrektor szkoły w porozumieniu z Samorządem Uczniowskim.